Basisschool
Cunera



SCHOOL-GIDS 2025-2026

Betekenisvol onderwijs met aandacht voor eigen talenten en vaardigheden

INHOUD

DE SCHOOL	2
HET ONDERWIJS	4
DE ONTWIKKELING VAN UW KIND	6
EXTRA ONDERSTEUNING	7
OVEERGANG NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS	9
KWALITEIT	9
DE RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS	9
VEILIGHEID	10
SCHOOLTIJDEN	11
IN- EN UITSCHRIJVEN VAN LEERLINGEN	12
OUDERS	13
TABIJN	16
HET TEAM	16
NAMEN, ADRESSEN EN EXTERNE CONTACTEN	17
AFSPRAKEN TUSSEN SCHOOL EN OUDERS	18

Basisschool Cunera staat voor

Betekenisvol onderwijs met aandacht voor eigen talenten en vaardigheden.

Op basisschool Cunera geven we eigentijds en betekenisvol onderwijs waarin we kinderen uitdagen de grenzen van hun eigen talenten op te zoeken.

INLEIDING

In Nederland krijgen kinderen vanaf vier jaar onderwijs of gaan vanaf 2 jaar naar de peuteropvang. De meeste kinderen verheugen zich op het moment dat ze 'naar school' mogen. Ze willen graag nieuwe dingen leren en vinden het leuk om samen met andere kinderen in de groep te zitten. Als ouder ziet u graag dat uw kind gestimuleerd wordt om het beste uit zichzelf te halen en zijn/haar talenten kan ontplooien. De manier waarop scholen en kindcentra hun onderwijs en opvang inrichten kan verschillen. In deze gids geven wij u een inkijkje hoe wij het onderwijs en de opvang vorm en inhoud geven.

Graag stellen wij ons aan u voor, zodat u weet wat u van ons mag verwachten als uw kind bij ons onderwijs volgt en/of gebruik maakt van onze opvang. We hebben de belangrijkste zaken beknopt voor u op een rij gezet. Soms verwijzen we voor uitgebreidere informatie over bepaalde onderwerpen naar onze website http://cunera.tabijn.nl.

We hebben deze gids met zorg voor u samengesteld. Natuurlijk bent u altijd welkom voor een persoonlijk gesprek.

1. DE SCHOOL

Schoolgegevens
Basisschool Cunera
Vondelstraat 25
1901 HT Castricum
0251-650860
cunera@tabijn.nl

De school heeft twee locaties te weten:

Groep 1 t/m 3
Winklerlaan 2, 1901 KS Castricum
Telefoonnummer: 0251-727288

Groep 4 t/m 8
Vondelstraat 25, 1901 HT Castricum
Telefoonnummer: 0251-650860

Situering

Basisschool Cunera ligt in Bakkum, het deel van Castricum dat gesitueerd is aan de westzijde van de spoorlijn. Het grootste deel van onze leerlingen woont in dit deel van het dorp. Ook kinderen uit andere wijken van Castricum bezoeken onze school. Momenteel zitten er ongeveer 350 leerlingen op school, verdeeld over twee locaties.

The Leader in Me™

hier gebeurt het

In het onderwijs ligt de focus terecht niet meer op kennisoverdracht alleen. De maatschappij vraagt van onze kinderen onder meer dat ze eigenverantwoordelijkheid nemen, probleemoplossend kunnen denken en goed kunnen samenwerken.
The Leader in Me is een procesaanpak die directie, leraren, leerlingen en ouders betrekt bij het ontwikkelen van de vaardigheden die kinderen in de eenentwintigste eeuw nodig hebben. Deze aanpak is gebaseerd op het boek: De zeven eigenschappen van effectief leiderschap van Stephen Covey. Het gedachtengoed dat hier uitgewerkt wordt, is speciaal voor het basisonderwijs op leerling niveau vertaald en wordt wereldwijd succesvol toegepast.
De werkwijze spreekt kinderen aan op hun talenten, betrokkenheid en autonomie. Deze aanpak leert kinderen om medeverantwoordelijk te zijn voor hun leerproces, zelfsturend te zijn en goed en effectief samen te werken. Bovendien zorgt dit proces ervoor dat kinderen meer plezier hebben in het leren.

De zeven gewoonten
Uitgangspunt van The leader in Me, is dat je de invloed op je leven wel kunt vergroten door (zelf-)leiderschap, ook al is de wereld niet maakbaar. Het gaat erom leerlingen die gewoonten mee te geven die hen helpen zichzelf te ontwikkelen. Deze zijn de zeven gewoonten van Stephen Covey:

1. Ik ben proactief (Ik kan kiezen en neem mijn verantwoordelijkheid voor mijn keuzes).
2. Ik begin met het einddoel in gedachten (Ik heb een doel voor ogen).
3. Ik doe belangrijke dingen eerst (Eerst werken dan spelen).
4. Ik denk win-win (Niet alleen ik, niet alleen jij, maar beter voor ons allebei).
5. Eerst begrijpen, dan begrepen worden (Ik luister niet alleen om te reageren, maar ook vooral met mijn ogen en mijn hart om jou te begrijpen).
6. Creëer synergie (Samen kunnen we meer dan alleen).
7. Houd de zaag scherp (Ik zorg goed voor mijn lichaam, geest en ziel).

Zelf-leiderschap
De 7 gewoonten van The Leader in Me, oorspronkelijk bedoeld voor volwassenen, zijn zeer effectief toepasbaar voor iedereen die zichzelf wil ontwikkelen en/of zijn relaties met anderen wil versterken. De theorie achter de 7 gewoonten is zo simpel en krachtig dat het zich makkelijk laat vertalen naar 'zelf-leiderschap'.

De 7 gewoonten helpen de leerlingen:
- om – op basis van keuzemogelijkheden en argumentatie – zelf verantwoordelijkheid en beslissingen te nemen.
- om tijd zinvol te besteden.
- om bewust te worden van eigen zijn en kunnen; elkaar te begrijpen en relaties op te bouwen en te onderhouden.
- om de kracht van samenwerken te ontdekken en te gebruiken.
- plezier te hebben in leren.

Kortom: Leiderschap is vanuit een positief zelfbeeld ruimte en tijd krijgen om verantwoorde keuzes te maken, voor jezelf, de ander en je als compleet mens te ontwikkelen.

Onze belofte aan de kinderen luidt dan ook:
- Bij ons op de Cunera vinden we persoonlijk leiderschap belangrijk en geven hier veel ruimte voor om te oefenen.
- Je mag je kwaliteiten inzetten en plezier maken met anderen.
- We stimuleren een proactieve houding en betrokkenheid bij jouw omgeving.
- Je verlaat de basisschool met het vertrouwen dat je jezelf mag zijn.





2. HET ONDERWIJS

Basisschool Cunera is een goede school, met veel aandacht voor sociale interactie. Uiteraard is het speerpunt van de Cunera het geven van kwalitatief goed onderwijs. Dit uit zich in een grote expertise en een continue aandacht voor het verbeteren van de lessen en lesstof. Daarnaast hebben wij de overtuiging dat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen wanneer het zich veilig en gerespecteerd voelt.

Identiteit

De Cunera is een katholieke school. Dit is nog merkbaar met de vieringen vanuit het katholieke geloof. Het betekent echter niet dat uitsluitend medewerkers en leerlingen met het katholieke geloof welkom zijn op onze school. Op onze school zitten leerlingen en leerkrachten met verschillende geloofsovertuigingen die uiteraard gerespecteerd worden.

Missie, kernwaarden en ambitie

Basisschool Cunera staat voor

"Betekenisvol onderwijs met aandacht voor eigen talenten en vaardigheden"

Op basisschool Cunera geven we eigentijds en betekenisvol onderwijs waarin we kinderen uitdagen de grenzen van hun eigen talenten op te zoeken.

Kernwaarden

Bij het geven van ons onderwijs gaan we uit van de volgende kernwaarden:

Nieuwsgierig

Wij zijn van nature nieuwsgierige wezens. Mensen willen leren en ontdekken, verbaasd en verwonderd worden. We zullen altijd uitgaan van de nieuwsgierigheid van kinderen om ons onderwijs vorm te geven en we zullen proberen deze nieuwsgierigheid zoveel mogelijk te behouden en verder aan te wakkeren.

Plezier

Leren is leuk! Als je ergens plezier in hebt, gaat leren makkelijker en is het leuker. We willen kinderen een plezierige ervaring geven tijdens hun basisschoolperiode waardoor het plezier in leren hun hele leven lang bijblijft.

Verbinding

Basisschool Cunera wil verbinden. Door verbinding wordt leren makkelijker en kan je je talenten verder ontwikkelen. We verbinden de kinderen op school met elkaar, de ouders, de leerkrachten, de school en met het dorp.

Vertrouwen

Vertrouwen in jezelf geeft ruimte voor ontwikkeling. Wij willen de kinderen vertrouwen geven in zichzelf en vertrouwen erop dat kinderen zich naar hun eigen mogelijkheden zullen ontwikkelen.

Ambitie

Basisschool Cunera biedt gedegen onderwijs volgens de basis zoals die door stichting Tabijn is gesteld en wil hierin zichzelf verder uitdagen door de komende 4 jaar de volgende ambities verder te ontwikkelen.

Ontdekken en nieuwsgierig

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en willen leren. Het is belangrijk dat kinderen ontdekken wat voor hen de beste manier is om te leren. Is dat door te lezen, te luisteren of door te maken, te ervaren of te doen? En hoe kunnen we daar op school op aansluiten? Volgens ons leer je je hele leven.

Door te leren ontdekken en nieuwsgierig te blijven, leer je vanuit een intrinsieke motivatie.

Vaardig en talentvol

Op de Cunera werken we aan de ontwikkeling van cognitieve en sociale vaardigheden van kinderen waarbij creativiteit, samenwerken, communiceren, probleemoplossend en creatief denken van belang zijn. Deze vaardigheden moeten dan ook in het onderwijs centraal staan.

Waardering en erkenning

Je mag als kind zijn en worden wie je bent. Je hebt respect voor jezelf, maar ook voor de ander. Groeien als volwaardig persoon gaat van binnenuit maar ook door de erkenning en waardering van buitenaf. Wij zien dit samengevat in de volgende thema's:

- acceptatie
- gezien worden
- gehoord worden (een stem hebben)
- een plek als individu in de groep
- autonomie ontwikkelen en verantwoordelijkheid krijgen
- leerlingen (niet met elkaar vergelijken maar) zien als uniek individu in hun ontwikkeling
- trots kunnen zijn op jezelf

Nieuw schoolgebouw

Door de groei de afgelopen jaren is de school verspreid over twee gebouwen. Deze zijn beide niet meer toegerust voor wat het onderwijs in de toekomst vraagt. Momenteel zitten we midden in het nieuwbouwproces en hebben we inmiddels een architect gekozen en zijn we bezig met het ontwerp.

Kindcentrum

Rondom alle ambities past het vormgeven van een kindcentrum perfect. Door middel van een kindcentrum kunnen we als school niet alleen leren van de leeftijdscategorie 0 tot 4 jaar, we kunnen ook beter inspelen op de ontwikkeling van leerlingen door ze in een vroegtijdig stadium goed te kunnen begeleiden en volgen.
We kunnen beter gebruik maken van specialisten binnen een groter team en ondersteunend personeel breder inzetten, zoals bijvoorbeeld pedagogisch medewerkers ook als onderwijsassistenten in te zetten. Voor ouders is er één organisatie waarbij ze hun kind in vertrouwen kunnen onderbrengen.
De ontwikkeling van een kindcentrum hangt samen met de ontwikkeling van de nieuwbouw. De verdere uitwerking van onze ambities vindt u terug in het schoolplan 2024-2027 en is terug te vinden op onze website.

Visie op onderwijs aan het jonge kind

Onderwijs aan het jonge kind zou een reis van ontdekkingen moeten zijn waarin spel centraal staat. Spelend leren is de sleutel tot betekenisvolle groei en ontwikkeling. Door middel van spel leren kinderen niet alleen cognitieve vaardigheden, maar ook sociale, emotionele en motorische vaardigheden, op een manier die aansluit bij hun natuurlijke nieuwsgierigheid en behoefte aan exploratie. Op Cunera vinden we spel dan ook zeer belangrijk. Daarnaast vinden we beweging essentieel in het onderwijs aan het jonge kind. Kinderen leren niet alleen door te denken, maar vooral door te doen, ervaren en ontdekken met hun lijf. Dit betekent dat fysieke activiteiten en sensorische ervaringen een integraal onderdeel zijn van ons aanbod.

Differentiatie vormt de kern van effectief onderwijs. Elk kind is uniek en verdient een aanpak die zijn of haar individuele behoeften, interesses en talenten respecteert. Door te focussen op het ontwikkelen van eigen talent en kinderen autonomie te geven in hun leerproces, versterken we hun zelfvertrouwen en motivatie. Onderwijs moet een veilige omgeving bieden waar kinderen keuzes kunnen maken en oefenen met verantwoordelijkheden leren dragen, passend bij hun ontwikkelingsniveau.

Een beredeneerd aanbod van activiteiten en thema's, afgestemd op de belevingswereld van het kind ligt ten grondslag aan de activiteiten. Dit zorgt ervoor dat leren relevant en betekenisvol is. We werken volgens thema's en bieden zo een geïntegreerde en contextuele aanpak, waarbij kinderen verbindingen leren leggen tussen verschillende onderwerpen en concepten.
Uiteindelijk streven we ernaar dat het onderwijs aan jonge kinderen aansluit bij hun natuurlijke nieuwsgierigheid, speelsheid en behoefte aan betekenisvolle ervaringen. Het biedt hen de kans om de wereld te ontdekken in een veilige, stimulerende en liefdevolle omgeving waarin zij zichzelf kunnen zijn.
Als onderdeel van deze visie zijn wij in het schooljaar 2025-2026 gestart met een groep 2-3.

Groepsindeling

Komend schooljaar starten we met 14 groepen, te weten:

1/2A t/m 1/2C, 2/3 en 3 - op de locatie Winklerlaan.

4A, 4B, 5, 5/6, 6, 7A, 7B, 8A en 8B - op de locatie Vondelstraat.

Vakken

Op basisschool Cunera komen de kinderen met de volgende vakken in aanraking:

Lezen
Het leesproces begint spelenderwijs in de kleutergroepen. Er worden letters aangeboden en kinderen die al kunnen lezen krijgen ook de mogelijkheid dit verder te ontwikkelen. In groep 3 bieden wij het lezen volgens de methode 'Veilig Leren Lezen' aan. Deze methode sluit goed aan bij de leesontwikkeling van ieder kind doordat er in niveaus gewerkt kan worden.
We vinden lezen een belangrijk onderdeel van het schoolprogramma. Bijzondere aandacht besteden we daarom aan begrijpend lezen en leesplezier. Op een aantal dagen starten de kinderen de dag met het lezen in een door henzelf gekozen boek.

Taal en spelling
De aspecten woordenschat, luisteren, praten, stellen, taalbeschouwing en kijken naar taal komen volop aan de orde in de methode 'Taalactief'. Met het schrijven van eigen teksten leren kinderen gebeurtenissen en ervaringen verwoorden en spelling betekenisvol toe te passen. Kinderen met een taalachterstand krijgen een aangepast, stimulerend programma aangeboden. De verwerking wordt deels op papier en deels via een chromebook, m.b.v. het digitale programma Snappet, gemaakt.



Rekenen
Binnen ons rekenonderwijs besteden we met behulp van de methode 'Wereld in getallen' veel aandacht aan het automatiseren en het aanleren van rekenvaardigheden. Wanneer dat mogelijk is bieden we de rekenvraagstukken aan op een manier die kinderen in het dagelijks leven tegen kunnen komen. Met deze manier van werken, het zogenaamd realistische rekenen, leren ze rekenen met onderwerpen uit de praktijk en werken met tabellen en grafieken van gegevens die ze hebben verzameld. Ook bij rekenen wordt een deel verwerkt op een Chromebook in Snappet.

Schrijven
Op school bieden we schrijflessen in de groepen 3 t/m 5 aan om het handschrift van de leerlingen te ontwikkelen. In groep 3 t/m 5 leren ze het blokschrift om mee te schrijven.

Wereldoriëntatie
Voor deze vakken gebruiken we een methode die de vakken geïntegreerd aanbiedt.
In Blink Wereld gaan de kinderen zelf onderzoeken en ontdekken. Door nieuwsgierigheid, onderzoekende geest en creativiteit komen ze al zoekend tot vaardigheden, inzichten en kennis.

Engels
De methode 'Groove me' is een digitale methode, die we gebruiken voor groep 1 t/m 8. Muziek is de basis van alle lessen. In de lessen wordt het thema van het liedje gebruikt om leerlingen Engels te leren, daarbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet tot alleen de woorden uit het liedje, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema.

Muziek, expressievakken en culturele vorming
Vanaf groep 1 krijgt elke groep een keer per week muziekles van een aan de school verbonden vakdocent muziek. Tijdens deze muzieklessen komen zingen, luisteren, bewegen en het bespelen van instrumenten aan bod.
Door het door ons vastgestelde cultuurbeleidsplan krijgen de leerlingen regelmatig verschillende technieken op het gebied van handvaardigheid, tekenen en drama aangeboden en bieden wij mogelijkheden om uiting te geven aan hun creatieve ideeën en gevoelens. Eén keer per jaar organiseren wij een schoolproject met een cultureel thema. Af en toe nodigen we kunstenaars of experts uit om activiteiten voor onze leerlingen te verzorgen of om leerkrachten te begeleiden. Onze school maakt ook gebruik van de zogenaamde combinatiefunctionaris die ons helpt de culturele lessen vorm te geven.
Op deze wijze kunnen we via Toonbeeld kunstenaars inhuren om bij ons les te geven tijdens de workshoprondes. Alle groepen van de school bezoeken minstens één keer per jaar een voorstelling, die georganiseerd wordt door Toonbeeld. Onze school maakt gebruik van het aanbod van Platform Kunstzinnige Vorming en de bibliotheek, voor o.a. ontmoetingen met schrijvers, interessante speelfilms en kortlopende projecten. Incidenteel brengen de groepen een bezoek aan musea en andere culturele instellingen.

Podiumtijd
Met enige regelmaat is er voor de verschillende groepen Podiumtijd op school. Meerdere groepen komen dan bij elkaar voor een optreden van toneel, zang, dans, playback, etc. We werken volgens een vast schema zodat iedereen weet wanneer de eigen groep aan de beurt is. Podiumtijd bevordert en stimuleert creativiteit, muzikaliteit en spontaniteit. Onderling contact en overleg zijn nodig om iets van jezelf of je groep te laten zien. Kinderen leren om een blijk van waardering te geven en respect te tonen voor initiatieven van anderen, die zelfstandig een optreden verzorgen. We streven naar enige mate van kwaliteit. Het is vooral belangrijk dat een kind iets durft te laten zien of horen.

Bewegingsonderwijs
Met ons bewegingsonderwijs komen we tegemoet aan de bewegingsdrang van de kinderen. We stimuleren de kinderen en leren hun de motorische vaardigheden te vergroten. De groepen 1/2 gymmen regelmatig in de speelzaal en krijgen daarnaast één keer in de week gym van onze vakleerkracht. De groepen 3 t/m 8 maken twee keer per week gebruik van de aangrenzende gymzaal op de Vondelstraat. Een van deze 2 lessen worden verzorgd door een vakleerkracht gymnastiek, de andere door een groepsleerkracht die hiertoe bevoegd is. De ruimte van deze zaal en het vele materiaal dragen positief bij aan de spelontwikkeling en motorische vaardigheden van onze kinderen. Bij mooi weer sporten we op het grasveld voor de school. Bij de start van het jaar ontvangt u het gymrooster van de groep(en) van uw kind(eren).

Buitenschoolse activiteiten en festiviteiten
School is spelen, leren, kennis vergaren; school is ook een afspiegeling van de wereld om de kinderen heen. We willen de kinderen ook ontspanning, gezelligheid, cultuur, sport, saamhorigheid, sfeer, warmte en een veilige plek bieden. Ouders en leden van de oudervereniging helpen ons bij het organiseren van o.a. de volgende activiteiten:
- Sint-Maarten
- schoolprojecten
- sinterklaasfeest
- kerstfeest
- Pasen
- sport- en speldag
- kinderboekenweek
- schoolkamp groep 8
- avondvierdaagse
- excursies
- schoolreisje

Verjaardagen
Als uw kind jarig is, vieren we ook op school een feestje! In de klas wordt gezongen en getrakteerd. U kunt met de leerkracht een afspraak maken op welk moment van de dag dit het beste kan. In de kleutergroepen kunt u bij het feest aanwezig zijn om mee te genieten en foto's te nemen. De kleuters doen dit voor het eerst als zij vijf jaar worden.
Traktaties mogen feestelijk en lekker zijn, waarbij een gezonde traktaties onze voorkeur heeft.
Wilt u kinderen van de klas uitnodigen voor een feestje? We verzoeken u de uitnodigingen niet uit te delen in de groep. Voor sommige kinderen is er regelmatig een uitnodiging, maar voor andere kinderen is dit minder vanzelfsprekend..

Aanspreken
Op onze school worden de leerkrachten aangesproken met 'meester' of 'juf' met daarbij de voornaam van de leerkracht. Wij zouden het prettig vinden als de ouders thuis ook op deze manier over de leerkracht spreken.

Schoolregels
Op school hebben we een aantal groeps- en schoolregels. De groepsregels worden aan het begin van het jaar afgesproken, de schoolregels zijn van tevoren vastgesteld en zijn zoals ook genoemd in de kanjertraining:
- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- We werken samen.
- We hebben plezier.
- We doen mee.



3. DE ONTWIKKELING VAN UW KIND

Gedurende de hele schoolloopbaan volgen we de ontwikkeling van uw kind en brengen daar ook verslag naar u over uit.

Onderbouw
Aan het begin van de schoolperiode bespreekt de leerkracht de ontwikkeling van uw kind op het gebied van motoriek, woordenschat, zelfstandigheid, etc. Ook het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal wordt dan met u besproken.
Om uw kind zo optimaal mogelijk te kunnen volgen in de ontwikkeling maken wij gebruik van het IEP observatiesysteem waarin de bevindingen worden genoteerd. We vullen deze observatie gedurende het schooljaar voor elk kind in. Daarnaast kan indien gewenst en in overleg met ouders onze vakleerkracht gym nader naar de motorische ontwikkeling kijken.

Midden-/bovenbouw
Resultaten die kinderen behalen houden we zorgvuldig bij. Dat doen we met behulp van verslagen en toetsen die bij de methodes horen. Ook nemen we landelijk genormeerde volgtoetsen af bij onze leerlingen. Hiervoor gebruiken we de IEP-toetsen. De IEP hanteert toetsen op het gebied van hoofd, hart en handen. Het hoofd staat voor de cognitieve ontwikkeling en biedt toetsen voor taalverzorging, rekenen, begrijpend- en technisch lezen. De hart en handen vragenlijst geeft een beeld van het creatief vermogen en de leeraanpak van de leerlingen. Aan de hand van de observaties, toetsresultaten en toetsanalyses wordt minimaal twee keer per jaar het onderwijs op groepsniveau en leerling niveau geëvalueerd en intern besproken. Aan de hand van deze bespreking worden waar nodig interventies ingepland op zowel groep-, als individueel niveau, waarbij gekeken wordt naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Deze worden vastgelegd in het didactische groepsoverzicht. Op de onderwijskaart is per vakgebied terug te vinden aan welke doelen gewerkt wordt en hoe het aanbod vormgegeven wordt. Daarnaast wordt er in de bovenbouw door de leerlingen jaarlijks een vragenlijst ingevuld met betrekking tot de sociale veiligheid.
Drie keer per jaar voert de kwaliteitscoördinator met alle groepen gesprekken over de voortgang van de groep en individuele leerlingen.

Afspraken met betrekking tot het afnemen van toetsen
Het afnemen en de verwerking van de groepsgewijs af te nemen toetsen is de verantwoordelijkheid van het onderwijs. Indien het, in het belang van het kind en in de visie van de directie noodzakelijk is om een groepsonderzoek nogmaals af te nemen, ligt de beslissing om dit te doen bij de directie.

4. EXTRA ONDERSTEUNING

Op school krijgen de kinderen de basis aan onderwijs aangeboden. Soms blijkt dat uw kind meer nodig heeft dan deze basis. Uw kind heeft dan extra ondersteuning nodig. De school bepaalt, in overleg met de ouders of en hoe deze extra ondersteuning wordt ingezet.
Ook bij de extra ondersteuning is, net als bij het basisaanbod, de leerkracht van uw kind verantwoordelijk voor uw kind. Wel is het mogelijk dat er extra professionals van zowel binnen als buiten de school worden gevraagd mee te kijken. Voor de ouders blijft het contact met de eigen leerkracht hierin het belangrijkste. De leerkracht is immers de professional die dagelijks met het kind werkt en zodoende goed weet wat een kind nodig heeft.

Basisaanbod

De dagelijkse hulp in de klas staat hier centraal. De leerkracht voorziet in goed onderwijs voor alle leerlingen en neemt hierover beslissingen voor zijn/haar groep. Instructies van de basisvakken worden op drie niveaus gegeven:
Kinderen die weinig instructie nodig hebben volgen de basisinstructie of krijgen een verkorte instructie. Vervolgens gaan zij zelfstandig aan het werk, waarbij de leerkracht middels hulprondes langskomt om vragen te beantwoorden. Daarnaast krijgen zij extra werk en soms maken zij zelfs verdiepende opdrachten.
De basisgroep krijgt normale instructie, waarna zij zelfstandig aan het werk gaan. Ook voor deze kinderen zijn uitloopopdrachten beschikbaar. Individuele verwerking via Snappet is hier ook een onderdeel van.
Kinderen die meer instructie nodig hebben, krijgen verlengde instructie en eventueel aanvullende oefeningen.
Op deze manier kan de meeste hulp in de klas, door de eigen leerkracht geboden worden. Alle leerlingen krijgen daarbij de aandacht die ze nodig hebben om zich te blijven ontwikkelen.

Vanaf het schooljaar 2025-2026 moeten alle leerlingen in staat worden gesteld om hun mening te geven over zowel de basisondersteuningsvoorzieningen als het ondersteuningsaanbod van de school. Dit is een plicht van de school én recht van de leerlingen. Op de Cunera worden leerlingen hiernaar gevraagd via de klassenvergaderingen die vanaf schooljaar 2025-2026 ingevoerd worden. Zo wordt er aan deze nieuwe verplichting voldaan. (Hierdoor is dit dit jaar voorafgaand aan de vaststelling van de schoolgids nog niet gedaan).

Extra begeleiding binnen de groep

De leerkracht geeft hierbij extra hulp of uitdaging aan de leerling. Dit geschiedt naar aanleiding van observaties, de resultaten van toetsen uit de methode en resultaten van de IEP toetsen. De ouders worden hiervan, vaak tijdens een ouder-kindgesprek, op de hoogte gesteld.

Extra ondersteuning

Na evaluatie van de extra ondersteuning in de klas kan blijken dat meer of andere hulp nodig is. De leerkracht bespreekt de gegevens met de ouders en de kwaliteitscoördinator. Er wordt eventueel aanvullend onderzoek gedaan. Op basis van deze resultaten geven we extra ondersteuning aan de leerling. Uitgangspunt is dat de leerling zich blijft ontwikkelen. De maatregelen zouden kunnen zijn: het aanpassen van de leertijd en/of de instructie, bijstellen van doelen, het inzetten van hulpmaterialen, pedagogische maatregelen en coaching van de leerkracht. Wanneer er onderzoek is gedaan, worden de ouders geïnformeerd over de resultaten van het onderzoek of de observatie en moeten ze instemmen met de inhoud en uitvoering van het opgestelde plan. Als na evaluatie blijkt dat de extra ondersteuning tot het gewenste resultaat geleid heeft, wordt teruggegaan naar het niveau van het basisaanbod.

Speciale ondersteuning na extern onderzoek

Indien de extra ondersteuning tot onvoldoende resultaten geleid heeft, wordt besloten tot inbreng in het ondersteuningsteam. Hiervoor wordt een topdossier opgesteld, waarin stapsgewijs de situatie in kaart wordt gebracht. Dit wordt altijd met de ouders besproken en zij moeten hier toestemming voor geven.
Aan het ondersteuningsteam nemen in ieder geval deel: de ouders, de leerkracht, de directeur, de kwaliteitscoördinatoren en een medewerker van het samenwerkingsverband. Mochten er andere zorgverleners betrokken zijn, kunnen deze ook deelnemen. Na bespreking van de leerling in het ondersteuningsteam kan een plan van aanpak worden opgezet. Deze plannen worden in het ondersteuningsteam geëvalueerd, hetgeen leidt tot een voortgangsbeslissing. Eventueel kan er ook hulp van een externe partij, zoals bijvoorbeeld een psycholoog, orthopedagoog, schoolarts of logopedist worden ingeroepen.

Vanaf 1 augustus 2025 krijgen leerlingen officieel het hoorrecht. Dit betekent dat wij als school actief luisteren naar de mening van leerlingen over hun eigen ontwikkeling en ondersteuning. Bij het opstellen, aanpassen of evalueren van een ontwikkelingsperspectief (OPP/TOP dossier) vragen we de leerling om zijn of haar ervaring en wensen te delen. Dit wordt vervolgens vastgelegd in het dossier.
De inbreng van de leerling is vrijwillig, maar we moedigen het aan: kinderen voelen zich vaak meer betrokken bij hun eigen leerproces als ze zelf mee mogen denken. Zo werken we niet over, maar met leerlingen aan hun ontwikkeling.

Verlengen of versnellen

Soms kan het voor de ontwikkeling van een kind goed zijn om hem of haar een jaar extra in een groep te laten blijven. Dit doen we pas na gesprek met ouders en als er goed onderbouwd is waarom dit nodig is. Voor een zorgvuldig besluit hierover werken wij op onze school met een stappenplan en een checklist. Op dezelfde manier bekijken wij ook of een kind een jaar kan overslaan. Het uiteindelijke besluit voor verlengen of versnellen ligt altijd bij school.

Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor jonge kinderen.
Op de locatie aan de Winklerlaan is ook een peuteropvang van Forte gesitueerd. Aanmelding hiervoor verloopt via Forte. Dit staat dus los van de Cunera.

Speciale ondersteuning voor leerlingen met speciale behoeften

Wanneer een leerling met een speciale hulpvraag wordt aangemeld zullen wij een aantal onderwijskundige vragen over het kind doornemen. Vervolgens gaan wij aan de hand van deze onderwijskundige vragen na of de school in staat is dit kind goed onderwijs te bieden. Het belang van het kind en de mogelijkheden van de school om het ontwikkelingsproces van het kind te ondersteunen staan centraal bij die beantwoording. Bij een besluit om een kind toe te laten of te weigeren is er altijd sprake van een teambesluit. Wanneer we een kind toelaten gaan we er immers van uit dat het de hele basisschoolperiode op onze school welkom zal zijn. Het bestuur van de school (Tabijn) moet tot slot het besluit goedkeuren. In uitzonderlijke gevallen wordt per jaar bekeken of we een kind voldoende begeleiding kunnen blijven bieden.
Scholen zijn niet altijd in staat kinderen met een speciale hulpvraag zomaar op te vangen. Indien de school tot de conclusie komt dat zij niet in staat is goed in te spelen op de onderwijsbehoefte van de leerling, hebben de school en Tabijn de plicht om samen met de ouders te zoeken naar een passend onderwijsarrangement voor de leerling, zoveel mogelijk in de omgeving van de leerling. Hiertoe zal de school in overleg met Tabijn bij eigen Tabijnscholen, andere scholen in de buurt, bij een voorziening van het samenwerkingsverband of anderszins contacten leggen.



Dyslexie
Om dyslexie effectief te kunnen aanpakken zijn afspraken op schoolniveau erg belangrijk. We hanteren hiertoe een dyslexieprotocol. Een onderdeel van dit dyslexieprotocol is het werken volgens het ABCDE-principe. Dat wil zeggen:

Accepteren: Het accepteren van de problemen van een dyslecticus vormt de basis van een handelingsplan. Zij blijven immers altijd op een of andere manier moeite houden met onderdelen van de schoolvakken. Het is heel belangrijk dat het kind en zijn omgeving weten, dat het bepaalde problemen heeft als gevolg van de dyslexie.
Begrijpen: Naast acceptatie is het begrijpen van de problemen belangrijk voor het behandelen. Dit geldt voor het kind, de leerkracht en zijn ouders.
Compenseren: Een belangrijke hulp die dyslectici kunnen krijgen is het omzeilen van hun problemen. Dat wil zeggen dat ze gebruik maken van hun sterke kanten om problemen te vermijden of te verminderen. Zo kunnen plaatjes, gebaren, mondelinge overhoringen, spiekschriftjes e.d. een steun zijn.
Dispenseren: Voor bepaalde taken krijgt een dyslecticus dispensatie (minder werk, meer tijd of vrijstelling).
Extra hulp: Tenslotte zal het kind veel extra hulp moeten krijgen tijdens de instructie om vaardigheden te oefenen.
Een uitgebreide beschrijving van de zorg staat in het ondersteuningsprotocol dat de school hanteert.

Meerkunners
Om tegemoet te komen aan de behoeften van kinderen die meer kunnen dan de basisstof en verrijkingsstof uit de methode, kunnen wij op school onderstaande middelen inzetten:
Elke groep heeft verschillende materialen voor verschillende vakgebieden in de klas om extra uitdaging te bieden. Dit zijn extra materialen naast de mogelijkheden die de methodes bieden.

(Hoog)begaafde kinderen
We hebben een beleidsplan voor meer- en hoogbegaafdheid waarin het aanbod en de werkwijze binnen school is vastgelegd. We maken, naast de observaties van de leerkrachten, gebruik van een signaleringsprotocol waarmee we vroegtijdig mogelijke begaafdheid kunnen signaleren. We richten ons vooral op de onderwijsbehoeften van de kinderen en kijken naar de mate van beheersing van diverse vaardigheden (gebaseerd op de taxonomie van Bloom). Vanaf groep 1 werken we met materiaal dat verrijking en verdieping biedt aan kinderen die meer uitdaging nodig hebben dan de reguliere lesstof. Door de reguliere lesstof te compacten komt er tijd en ruimte vrij voor deze verrijking. Kinderen krijgen hier passende begeleiding bij en leren zelf plannen en doelen stellen.
Tevens bieden we deze kinderen één keer per week een moment waarin ze met gelijkgestemden, ook uit andere groepen, kunnen samenwerken en hun kwaliteiten tot anders denken kunnen gebruiken. Hierin is ook aandacht voor de mate van uitdaging in de klas, psycho educatie en eventuele extra projecten. We streven er naar zoveel mogelijk kinderen een passend aanbod en begeleiding in de eigen klas te bieden.

Afspraken hulpverlening* onder schooltijd
Wij krijgen steeds vaker het verzoek van ouders om externe partijen gelegenheid te geven om hun kind onder schooltijd hulp te bieden. Dit geldt zowel voor diagnostisering als voor remediering. Tabijnscholen en -kindcentra gaan ervanuit dat wanneer er hulp of onderzoek door een externe partij t.b.v. een leerling noodzakelijk is, er vooraf overleg is tussen ouders en school.
We hanteren de volgende afspraken:

1. Als ouders onder schooltijd een extern bureau of deskundige willen inzetten voor hun kind, werkt de school daaraan mee als het onderzoek wordt vergoed uit de basisverzekering. Er wordt rekening gehouden met de nodige reistijd. Afspraken worden vastgelegd in een brief en door ouders en directeur ondertekend. Adviezen die daaruit voortkomen zal de school opvolgen, als dat redelijkerwijs kan.
2. Ouders die buiten de schooltijden hun kind willen laten onderzoeken door een deskundige of een bureau zijn daarin vrij. De school is niet verplicht om adviezen uit het onderzoek op te volgen. Contact over het gedane onderzoek vindt altijd plaats via de ouders en niet rechtstreeks met de externe.
3. Indien gewenst kan de schoolarts worden ingeschakeld voor advies.

(*)De term "hulpverlening" wordt gebruikt in de brede zin van het woord. Hieronder wordt verstaan onderzoek, behandeling, ondersteuning, therapie.

Passend onderwijs
Passend Onderwijs in Nederland moet ervoor zorgen dat kinderen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs krijgen. Deze wet is er juist gekomen voor die kinderen iets extra's nodig hebben, bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, of juist uitdaging mist bij het leren, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedrag.
Scholen en kindcentra hebben bij passend onderwijs zorgplicht. Dit betekent dat iedere school of kindcentrum de taak heeft om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden en waar nodig extra ondersteuning te geven, bij voorkeur in het regulier basisonderwijs en pas als het niet anders kan in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Onze school wordt ondersteund door samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond www.passendonderwijsijmond.nl.
Op de website https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs vindt u altijd de laatste informatie over de landelijke ontwikkelingen.

Ouderjeugdsteunpunt SWV IJmond
Aan de 64 scholen in SWV Passend Onderwijs IJmond zijn consulenten verbonden die samen met u en de leerkracht, intern begeleider en directeur van de school een ondersteuningsteam (OT) kunnen vormen als er een vraag is over de ontwikkeling van uw kind.
De consulenten ondersteunen scholen die in een kern dichtbij elkaar staan. Daardoor kennen zij de ondersteuningsmogelijkheden thuisnabij goed. U als ouder bent een belangrijke gesprekspartner omdat u uw kind het beste kent. Er zijn ook specialisten die veel weten van de aanpak van bepaalde vragen, bijvoorbeeld op het gebied van het gedrag van kinderen of als een kind anders leert. Wij denken graag met u mee vanuit onze rol als consulent SWV/ OJS.

Het Ouder- en Jeugdsteunpunt (OJS) binnen ons Samenwerkingsverband Passend Onderwijs (SWV) heeft als doel om ouders en jeugdigen te ondersteunen en te adviseren bij hun betrokkenheid in het onderwijs en bij het vinden van passend onderwijs voor leerlingen. Op deze manier dragen we bij aan het versterken van de positie van ouders en leerlingen bij passend onderwijs. Consulenten kunnen middels ouder- en jeugdsteunpunt onafhankelijke informatie verstrekken over passend onderwijs en hen ondersteunen bij gesprekken met school. Dit komt voort uit verbeteraanpak passend onderwijs.
https://passendonderwijsijmond.nl

5. OVERGANG NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Gedurende de schoolloopbaan van uw kind wordt de groei van uw kind op cognitief en sociaal-emotioneel niveau gevolgd. Hiervan wordt u meerdere keren per jaar op de hoogte gehouden. Richting het einde van de schoolloopbaan vloeit hier een advies uit voort, waarmee u en uw kind kunnen gaan kijken naar een school voor voortgezet onderwijs. Dit advies is onder andere gebaseerd op de cognitieve resultaten van de afgelopen jaren en de zogeheten zachte leerlingkenmerken; zoals bijvoorbeeld leerhouding, motivatie en executieve functies. Halverwege groep 8 wordt er een advies gegeven voor het vervolgonderwijs op het voortgezet onderwijs. Bij het tot stand komen van het advies zijn de leerkrachten, kwaliteitscoördinatoren en schoolleider betrokken. Hierna vindt er ook een verplichte doorstroomtoets plaats. Wij gebruiken hiervoor de IEP doorstroomtoets.
Er komt één week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Alle leerlingen maken dan evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het definitieve schooladvies.
Doordat er één aanmeldweek komt, verandert het volgende:

- Scholen/kindcentra melden zich tussen 1 oktober en 15 november aan voor een doorstroomtoets.
- Leerlingen ontvangen uiterlijk 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 20 maart ontvangen de scholen/kindcentra de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 20 maart van hun school/kindcentrum het definitieve schooladvies. Het definitieve schooladvies is een gewogen oordeel van de verschillende capaciteiten en het leerpotentieel van de leerling, op grond van het eerder gegeven advies en het resultaat op de doorstroomtoets.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich met hun definitieve advies aan op de middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.
- Als een leerling een hoger toetsadvies krijgt dan het voorlopig schooladvies, geeft de school/het kindcentrum een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school/het kindcentrum gemotiveerd/beargumenteerd besluiten het advies niet te verhogen.

Overdracht

Als uw kind naar een andere basisschool, kindcentrum of naar het voortgezet onderwijs gaat, wordt er gezorgd voor een duidelijke overdracht van essentiële informatie.
Dit overdrachtsrapport zal altijd pas na overleg met u worden gedeeld met de school of het kindcentrum waar uw kind naar toe gaat.

6. KWALITEIT

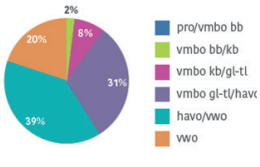
Onze school werkt bewust aan kwaliteit. Om de kwaliteit van ons onderwijs goed te kunnen beschrijven en (verder) te verbeteren maken wij gebruik van het 'Kwaliteitskompas Tabijn'.
In dit kwaliteitskompas beschrijft Tabijn haar visie op kwaliteit, het kwaliteitsbeleid en de voornaamste werkprocessen op het gebied van kwaliteitszorg die binnen de organisatie bestaan, met betrekking tot het primaire proces.
Kwaliteitszorg is het geheel van activiteiten binnen Tabijn dat erop gericht is een omgeving te creëren waarin iedereen zich kan ontwikkelen en om de opbrengst van het primaire proces op het gewenste kwaliteitsniveau te brengen of te houden. Deze activiteiten spelen zich dagelijks af binnen onderwijs en opvang en worden aangestuurd door de tandem van KC en directies van de school of het kindcentrum.

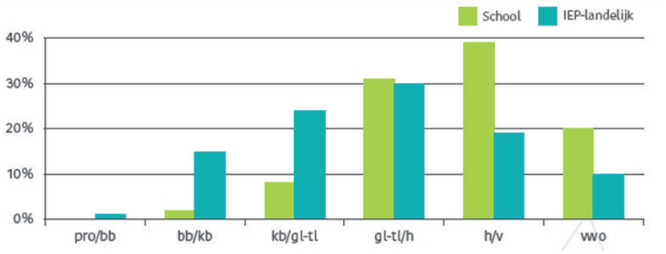
7. DE RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS

Uitstroomcijfers

Vanuit onze school gaan de kinderen na groep 8 naar verschillende scholen in Castricum en de directe omgeving. In de afgelopen jaren zijn de kinderen naar de scholen gegaan die in de onderstaande tabel zijn weergegeven.

Score	pro/bb	bb/kb	kb/gl-tl	gl-tl/h	h/v	vwo
86,8	0%	0%	0%	42%	38%	21%
84,0	0%	4%	15%	22%	41%	19%
85,4	0%	2%	8%	31%	39%	20%
78,0	1%	15%	24%	30%	19%	10%





Uitslag IEP eindtoets

Op de Cunera gebruiken we de eindtoets van IEP. Vanuit de overheid is er een minimale score gesteld per school. Voor ons ligt die score als volgt: 1F doelen moeten eind groep 8 op 85% liggen, 2F/1S doelen voor onze school op 59,9%.

Taalverzorging



Lezen



Rekenen



8. VEILIGHEID

Op de Cunera vinden we het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen. Op die manier komen ze zo optimaal mogelijk tot ontwikkeling. De manier waarop we de (sociale) veiligheid binnen school waarborgen staat opgenomen in het schoolveiligheidsplan dat op de website van school terug te vinden is. Hieronder staan de belangrijkste aandachtspunten rondom veiligheid genoemd.

Pedagogisch klimaat

De leerkrachten op school zijn zich ervan bewust dat ieder kind een individu is. Bij elk kind kijken we naar wat het aankan en wat je met het kind kunt bereiken. Naast de leerprestaties zijn gedrag, creativiteit en welbevinden net zo belangrijk. Om kinderen goed te begeleiden is een gezamenlijke visie noodzakelijk over hoe we een prettige sfeer willen bereiken.
We hebben schoolafspraken over hoe leerlingen zich gedragen in de klas en buiten op het schoolplein. Alle klassenafspraken rondom gedrag worden zichtbaar in de groepen opgehangen. Daarnaast hanteren we op de Cunera een anti-pestprotocol waarin duidelijk beschreven staat hoe wij op school omgaan met pestgedrag.
We werken met de methode Kanjertraining, waarin kinderen leren op een positieve manier met elkaar om te gaan. Het programma is zo opgebouwd dat tegelijkertijd dezelfde thema's door de hele school aan bod komen. Dit zijn thema's als groepsvorming, leren omgaan met conflicten, gevoelens en verantwoordelijkheid.

Gedragscode

Samen met onze leerlingen en ouders zorgen wij voor een veilige leeromgeving. Hiervoor hebben we een gedragscode opgesteld. Deze code bevat afspraken waardoor we op een prettige manier met elkaar omgaan. De uitgangspunten zijn hierbij ambitie, plezier, verbinding en vertrouwen.
U kunt de code op onze website nalezen.

Wet sociale veiligheid

Wij hebben een wettelijke inspanningsverplichting om zorg te dragen voor een veilige onderwijsomgeving en een actief veiligheidsbeleid te voeren. Dit beleid vormt een samenhangend geheel aan maatregelen gericht op preventie en afhandelen van incidenten en is verankerd in de dagelijkse praktijk. Regelmatig monitoren we de effecten van ons veiligheidsbeleid. Geheel volgens de wet hebben wij een anti-pestcoördinator die het beleid tegen pesten coördineert en als aanspreekpersoon fungeert. Bij ons is dit Marlies Zonneveld. Zij is tevens vertrouwenspersoon, samen met Danny Linnert.

Preventie kindermishandeling en huiselijk geweld

Alle kwaliteitscoördinatoren hebben een training gehad om signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld te herkennen. Als aandachtfunctionarissen kindermishandeling weten zij welke mogelijke vervolgstappen gezet kunnen worden om geweld tegen kinderen te voorkomen en aan te pakken. De teamleden zijn hierover door de kwaliteitscoördinator/aandacht functionaris geïnformeerd.
Onze school maakt gebruik van een protocol. Het protocol en het stappenplan dat de school hanteert vindt u op https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijkgeweld/meldcode. Het stappenplan en het protocol liggen ook ter inzage op school. Bij Veilig Thuis kunt u terecht voor advies of ondersteuning als u te maken heeft met (mogelijk) kindermisbruik of huiselijk geweld. Veilig Thuis is 24 uur per dag te bereiken via telefoonnummer 0800-2000 en de website www.veiligthuis.nl.

Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen

Scholen worden steeds vaker geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals bijvoorbeeld hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of insectenbeten. Ook verzoeken ouders vaak de schoolleiding om hun kinderen door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. Leerkrachten en schoolleiding begeven zich dan op een terrein waarvoor ze niet gekwalificeerd zijn. Met het oog op de gezondheid van kinderen is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig gehandeld wordt. Ook verzoeken ouders vaak de schoolleiding om hun kinderen door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. Leerkrachten en schoolleiding begeven zich dan op een terrein waarvoor ze niet gekwalificeerd zijn. Met het oog op de gezondheid van kinderen is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig gehandeld wordt. Om misverstanden en onbedoelde schadesituaties te voorkomen volgen de Tabijnscholen en -kindcentra het protocol 'Medicijnverstrekking en medisch handelen'. Dit is op de website terug te vinden.



Omgeving en verkeer

We rekenen op optimale medewerking van alle ouders om het veilig te houden bij het brengen en halen van de kinderen. Aan de Vondelstraat is door de schoolzone met gekleurd wegdek de verkeersveiligheid toegenomen. Voor de school geldt er een stopverbod, dat gerespecteerd dient te worden in verband met de veiligheid van uw kinderen. Voor de locatie Prof. Winklerlaan is een parkeerverbod ingesteld aan één zijde van de straat. De kant waaraan geparkeerd kan worden grenst direct aan het schoolplein. Als school raden wij iedereen aan om lopend of met de fiets naar school te komen. Op beide schoolpleinen geldt een fietsverbod.

Bedrijfshulpverlening

Wij proberen een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en ons personeel te creëren. Ons BHV-team (leerkrachten opgeleid tot bedrijfshulpverleners) draagt binnen de school zorg voor:

- Organiseren jaarlijkse ontruimingsoefeningen (2x per jaar)
- Eerste hulp bij ongevallen. Bij ongevallen wordt altijd een BHV-er ingeschakeld en waar nodig wordt 112 gebeld.
- Preventieve maatregelen en controles
- Aanschaf voldoende EHBO middelen
- Alarmeren en evacueren van alle personen uit de school

Om deze taak goed te kunnen uitvoeren, volgen de BHV-ers jaarlijks een herhalingscursus. Ook de overige leerkrachten volgen om het jaar een cursus kinder-EHBO. Minimaal twee keer per jaar wordt een ontruimingsoefening gepland. De eerste keer is dit een aangekondigde oefening. De kinderen worden door de leerkracht voorbereid op de oefening. De tweede oefening wordt niet aangekondigd.

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Eind mei 2018 is de Wet bescherming persoonsgegevens vervangen door de Algemene verordening Gegevensbescherming. De wet kent twee niveaus van verantwoordelijkheid waar het gaat om privacy:

1. Eigen verantwoordelijkheid: Het plaatsen van informatie op social media gebeurt op eigen verantwoordelijkheid. Van ouders wordt verwacht dat zij hier zorgvuldig mee omgaan. Onze leerlingen brengen we met behulp van een doorgaande leerlijn van gr. 1 t/m 8 de vaardigheden en kennis bij die nodig zijn voor een verantwoord gebruik van internet en social media.
2. Verantwoordelijkheid Tabijn: De verantwoordelijkheid van Tabijn beslaat met name het verzamelen van gegevens en de veilige opslag hiervan, gebruik van beeldmateriaal met toestemming en internet- en social media-gebruik.

Tabijn streeft naar een geleidelijke maar doordachte invoering van de nieuwe privacywet. We werken aan continue bewustwording van informatiebewaking en privacybescherming. Op de website van Tabijn www.tabijn.nl vindt u verdere informatie over de AVG met daarbij relevante links. De informatie wordt doorlopend geactualiseerd.

Besmettelijke ziektes

Mocht uw kind een besmettelijke ziekte oplopen, dan dient u dit te melden bij de leerkracht. De school zal vervolgens handelen volgens het protocol besmettelijke ziektes die door de GGD/RIVM is opgesteld.

9. SCHOOLTIJDEN

Op basisschool Cunera werken we met een continurooster. Dit betekent dat naast een kwartier pauze 's ochtends, er 's middags onder begeleiding van de leerkracht gegeten wordt. Daarna hebben de kinderen nog een half uur pauze waarvoor ze naar buiten gaan. Bij de groepen 1/2 (locatie Winklerlaan) starten de schooltijden een kwartier eerder om ouders met kinderen op beide locaties de gelegenheid te geven om ook op tijd op de andere locatie te kunnen zijn.

	Groep 1 t/m 3	Groep 4 t/m 8
Maandag	8:15 – 14:15 uur	8:30 – 14:30 uur
Dinsdag	8:15 – 14:15 uur	8:30 – 14:30 uur
Woensdag	8:15 – 12:00 uur	8:30 – 12:15 uur
Donderdag	8:15 – 14:15 uur	8:30 – 14:30 uur
Vrijdag	8:15 – 14:15 uur	8:30 – 14:30 uur

Vakanties en vrije dagen

De eerste schooldag is maandag 25 augustus 2025.

Vakantierooster Cunera 2025-26

Vakanties	Eerste dag	Laatste dag
Eerste schooldag	25/08/2025	
Herfstvakantie	20/10/2025	24/10/2025
Kerstvakantie	22/12/2025	02/01/2026
Voorjaarsvakantie	23/02/2026	27/02/2026
Goede vrijdag/Pasen	03/04/2026	06/04/2026
Meivakantie	20/04/2026	01/05/2026
Bevrijdingsdag	05/05/2026	
Hemelvaart	14/05/2026	15/05/2026
Pinksterweek	25/05/2026	29/05/2026
Zomervakantie	06/07/2026	14/08/2026

Studiedagen

Studiedagen	Aansluitend vakantie
Woensdag 17 september 2025	nee
Vrijdag 17 oktober 2025	ja
Vrijdagmiddag 19 december 2025	ja
Maandag 2 maart 2026	ja
Dinsdag 7 april 2026	ja
Vrijdagmiddag 17 april 2026	ja
Maandag 4 mei 2026	ja

Ziekmelden

Indien uw kind wegens ziekte of een andere reden niet naar school kan komen, kunt u dat doorgeven via de Social Schools app. Ook telefonisch doorgeven kan op 0251-650860 voor de Vondelstraat of op 0251-727288 voor de Prof. Winklerlaan. Ziekmelden kan 's ochtends tussen 8.00 uur en 8.15 uur. Voor de locatie Vondelstraat kan dit tot 8.30 uur.



Mocht een leerling niet om 8.30 uur op school aanwezig zijn, dan wordt er voor de ochtendpauze naar huis gebeld.
Leerlingen mogen tijdens schooluren alleen zelfstandig naar huis als hier expliciet door de ouders toestemming voor is gegeven.

Verlof aanvragen

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de verlofregeling.
Als u verlof wilt aanvragen dient u ruim van tevoren contact op te nemen met de directeur. Dit kan via de knop 'verlof aanvragen' op de Social Schools website of in de app.

Leerplicht en verzuim

Voor de ontwikkeling van uw kind is het belangrijk dat uw kind naar school gaat en niet verzuimt. Als een kind vier jaar is, dan mag het naar school. Vanaf het vijfde jaar is uw kind leerplichtig. Op school houden wij bij of uw kind aanwezig, ziekgemeld of geoorloofd afwezig is. Bij ongeoorloofd verzuim zijn wij verplicht dit aan de leerplichtambtenaar door te geven.

10. IN- EN UITSCHRIJVEN VAN LEERLINGEN

Aannamebeleid

Elk kind is welkom om onderwijs te volgen op de Tabijnscholen en -kindcentra. Een enkele keer kan het gebeuren dat door speciale omstandigheden een kind niet bij ons geplaatst kan worden. In dit geval helpen wij u bij het vinden van een geschikte onderwijsplek voor uw kind.
Op onze school kunnen leerlingen niet geplaatst worden wanneer de omvang van de groep, het aantal leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in de klas of de spankracht van de leerkracht dit niet toelaten.

Kennismakingsgesprek

Via het formulier op onze website of via de telefoon maken we een afspraak met de ouders voor een vrijblijvend kennismakingsgesprek. N.a.v. dit gesprek kan u kiezen om uw kind voor onze school aan te melden. Na de aanmelding krijgt u een bevestiging van de aanmelding van ons.

Wennen

Als u besloten heeft uw kind bij ons in te schrijven, mag uw zoon/dochter in de twee maanden voordat hij/zij vier wordt een aantal dagdelen op school meedraaien. Vanaf 4 jaar is uw kind dagelijks welkom op onze school. U krijgt hiervoor via de post een uitnodiging om een afspraak te maken.

Wisseling van school

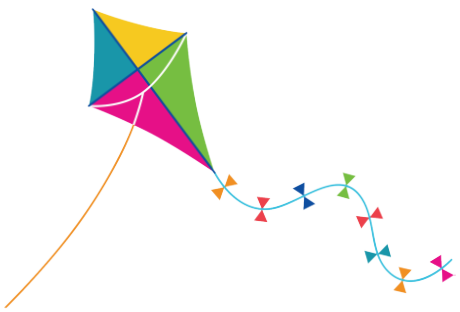
Alle scholen in de gemeente Castricum hebben met elkaar afspraken gemaakt over het wisselen van school door de leerlingen. Indien ouders hun kind van basisschool willen laten veranderen, kan dit in principe alleen bij de start van een nieuw schooljaar en pas nadat beide scholen met elkaar hierover contact hebben gehad. Deze afspraak is gemaakt in het belang van zowel het kind, de ouders en de school.
Als u het noodzakelijk voor uw kind vindt om voor een andere basisschool te kiezen, doen wij het verzoek eerst altijd contact op te nemen met de basisschool van uw kind. Deze zal dan verder handelen volgens genoemde afspraken.
Uiteraard gaat deze regel niet op indien u verhuist. Overplaatsing is dan ook gedurende het jaar mogelijk.

Schorsing of verwijdering

Schorsing of verwijdering van een leerling is een maatregel die alleen in uiterste gevallen toegepast wordt. Bijvoorbeeld als er sprake is van ernstig wangedrag van een leerling en/of ouders en bij een onherstelbaar verstoorde relatie tussen school of kindcentrum en de leerling of diens ouders. Schorsing is een tijdelijke maatregel die schriftelijk aan de ouders medegedeeld wordt nadat er overleg heeft plaatsgevonden met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht. Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die kan worden genomen via een wettelijk vastgelegde procedure. Voor een zorgvuldige procedure handelt Tabijn volgens een vastgesteld protocol. De onderwijsinspectie houdt toezicht op de naleving van de procedure.

Onderwijskundig rapport

Als uw kind onze school verlaat, sturen wij via het digitale administratiesysteem een overdracht naar de nieuwe school. Deze overdracht bestaat uit het onderwijskundige rapport waarin de algemene leerlinggegevens staan en de toetsresultaten; dit gebeurt na toestemming van ouders. Het rapport is bestemd voor de school voor voortgezet onderwijs waar uw zoon of dochter ingeschreven staat of, in geval van verhuizing, voor de nieuwe basisschool.



11. OUDERS

Wij hechten waarde aan een lage drempel voor ouders om contact te hebben over hun kind. Ouders kunnen altijd een afspraak voor of na schooltijd maken met de groepsleerkracht voor een gesprek over hun kind. Wanneer daar aanleiding toe is van onze kant neemt de leerkracht initiatief tot contact met de ouder(s).
We vinden het erg belangrijk dat ouders en school elkaar goed en snel informeren, zodat alle betrokkenen goed op de hoogte zijn en adequaat kunnen handelen. Als richtlijn is voor u als ouder de vaste groepsleerkracht altijd het eerste aanspreekpunt voor alle zaken rondom uw kind. U kunt daarbij denken aan welbevinden, sociale vaardigheid, de leervorderingen, extra hulp die uw kind nodig heeft etc.
Daarnaast willen we dat er zorgvuldig en correct gecommuniceerd wordt. Erg belangrijk in deze is het om vooral niet te praten over elkaar, maar juist mét elkaar.
De school deelt de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de kinderen op school met de ouders. Indien er in de thuissituatie belemmerende factoren zijn, dan is het noodzakelijk dat school hiervan op de hoogte is.

Bereikbaarheid ouders

We vinden het belangrijk dat er altijd iemand te bereiken is in geval van ziekte of ander ongemak van uw kind. U kunt ervoor zorgen dat de leerkrachten van uw kind altijd in het bezit zijn van uw actuele contactgegevens (vast telefoonnummer en mobiel) en een actueel opvangadres met bijbehorend telefoonnummer. Bij aanmelding van uw kind worden uw gegevens geregistreerd bij de administratie.

Informatie aan ouders

Voor een goede informatievoorziening richting ouders maken wij gebruik van de volgende communicatievormen:

Telefonisch
In belangrijke gevallen nemen we altijd telefonisch contact op met ouders. Wij raden ouders aan omgekeerd hetzelfde te doen. Liever een telefoontje dan een e-mail bij belangrijke zaken!

E-mail
Alle leerkrachten beschikken over een e-mailadres waarop ouders de leerkracht kunnen bereiken. Wij raden echter aan altijd eerst telefonisch contact te hebben, alvorens een e-mail te sturen. In een e-mail is de communicatie altijd één kant op, bij een telefoongesprek vindt een echt gesprek plaats. Natuurlijk kan een e-mail gebruikt worden voor bijvoorbeeld een snelle mededeling, maar weet ook dat de leerkracht de e-mail niet altijd direct leest. Bellen is in dat geval sneller.

Social Schools
Om ouders op de hoogte te houden van het wel en wee in de groepen, gebruiken wij het platform 'Social Schools' (www.socialschools.nl). Via dit kanaal wordt u geïnformeerd over dagelijkse gang van zaken in de groep en aankomende gebeurtenissen. U ontvangt berichtjes, eventueel vergezeld door foto's, van de leerkracht(en) van uw kind via een app op uw telefoon en een e-mail met de dagelijkse samenvatting. U kunt er zelf voor kiezen op welke manier en hoe vaak u door ons gestoord wilt worden. Alle berichten op Social Schools zijn te bekijken door ouders van de groep en niet door buitenstaanders. Tevens gebruikt de directie van de school Social Schools om alle informatie rondom school te verspreiden.
Wij willen u nadrukkelijk vragen om geen foto's/video's op andere social media te plaatsen i.v.m. de privacy van onze leerlingen, uw kinderen.

Website
Naast deze informatiekanalen heeft de school ook nog een website waarop alle informatie rondom de school te vinden is.
Wij maken als school geen gebruik van bijvoorbeeld Facebook, Instagram en/of Whatsapp en voelen ons ook niet verantwoordelijk voor eventuele Whatsappgroepen die ouders opzetten. Ook stellen we het op prijs als u de leerkrachten niet via deze social media wilt benaderen en in principe geven wij geen privé adresgegevens van leerkrachten aan ouders en/of kinderen.

Kindgesprekken en driehoekgesprekken
Gedurende het schooljaar hebben de leerkrachten regelmatig individuele gesprekjes met de kinderen over hun ontwikkeling. In de loop van het schooljaar vinden er ook oudergesprekken gesprekken plaats, waar vanaf groep 3 de kinderen zelf ook aan deelnemen (bij de kleuters mogen ze er al wel bij zijn!). In deze gesprekken nemen we samen de ontwikkeling van uw kind met u door. Aan het begin van het jaar is er een startgesprek waar u voor uitgenodigd wordt. Rondom het gesprek in februari/maart wordt het rapportfolio (digitaal) opengezet met daarop de vorderingen van uw kind zoals deze door de leerkracht en de leerling gezien worden. In de onderbouw wordt ook met een rapportfolio gewerkt en worden de observaties in de gesprekken met u gedeeld. Dit rapportfolio wordt aan het eind van het schooljaar opnieuw opengezet, de gespreksronde die hierbij hoort is facultatief. Tussendoor is het mogelijk dat de leerkracht het initiatief neemt u uit te nodigen voor een extra gesprek. Natuurlijk hoeft u niet te wachten op een gespreksmoment en kunt u altijd zelf een gesprek met de leerkracht van uw kind aanvragen.

Informatievoorziening

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt bij ons op school. Er zijn echter wel verschillen die door wetgeving worden bepaald. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere en een enkeling heeft helemaal geen recht op informatie. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren. Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie gemakkelijk. Zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind. Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die beiden het gezag hebben, ligt het niet anders. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind. Beide ouders dienen dan wel hun verschillende adressen kenbaar te maken aan de directeur van onze school. Voor een ouderavond krijgen beide ouders een uitnodiging voor een gezamenlijk gesprek. Als de ouders dit anders willen, kunnen zij contact opnemen met de directeur. Overigens wordt geen informatie gegeven die de ene ouder mogelijk kan gebruiken om voordeel ten koste van de andere ouder te behalen. Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben een beperkt recht op informatie. Deze ouders zullen daar wel zelf om moeten vragen. De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Als het gaat om de vader moet deze bovendien het kind hebben erkend. Anders heeft hij geen recht op informatie, ook niet als hij erom vraagt. Informatie die verstrekt wordt beperkt zich tot informatie over schoolvorderingen en evt. sociaalpedagogische ontwikkelingen op school. En als het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben deze ouders geen recht op informatie. Dit kan het geval zijn indien een rechter of een psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder het kind zal schaden. Hiervan moet het schriftelijk bewijs aan de directie worden overlegd. Dit wordt aan het dossier van de leerling toegevoegd. Aan de niet met gezag belaste ouder wordt alleen informatie verstrekt die ook aan de ouder met gezag wordt gegeven. Voogden hebben hetzelfde recht op informatie als ouders met gezag. Grootouders daarentegen hebben geen wettelijk recht op informatie.

Scholen op de kaart
De website www.scholenopdekaart.nl geeft een compleet beeld van alle scholen en kindcentra bij u in de buurt. U kunt deze eenvoudig met elkaar vergelijken en op deze manier een gefundeerde keuze maken voor een geschikte school voor uw kind(eren).

Ouderhulp
De Cunera beschikt over een grote groep enthousiaste en hulpvaardige ouders. Ouderhulp is binnen onze school onmisbaar. Bij alles wat ouders binnen de school doen, blijft de leerkracht verantwoordelijk. Ouders worden dan ook niet ingezet voor het primaire onderwijsproces, maar kunnen wel hand- en spandiensten verlenen zoals:

- hulp bij creatieve activiteiten
- ouderhulp bij excursies
- klassenouders
- tuinouders

Klassenouder
In iedere groep is een klassenouder benoemd met de bedoeling om hulpvragen voor organisatie en hand- en spandiensten in een groep snel te realiseren. De klassenouder is de schakel tussen leerkracht en ouders van de betreffende groep.

Hoofdluis
Na elke vakantie controleert een groep ouders alle kinderen op hoofdluis. Indien bij uw kind hoofdluis wordt gevonden melden zij dit bij de leerkracht van uw kind. Deze zal u hiervan op de hoogte brengen, zodat u de nodige maatregelen kunt treffen. De andere kinderen van de groep krijgen bericht dat er luis is aangetroffen bij één van de kinderen van de groep. U bent dan op de hoogte en kunt even extra attent zijn op hoofdluis.

Sponsoring
Scholen en kindcentra van Tabijn hebben de vrijheid op actief te zijn op het gebied van sponsoring. Ze houden zich daarbij aan het op landelijk niveau afgesloten sponsorconvenant.

De ouderraad en de vrijwillige ouderbijdrage
Op de Cunera maken we van elk schooljaar een feestje! De ouderraad (OR) speelt hierbij een belangrijke rol. De OR bestaat uit ongeveer 15 actieve ouders die school helpt bij het organiseren van allerlei feestelijkheden voor de kinderen. Denk hierbij aan Sinterklaas, Kerst, het Paasontbijt, de sportdag, het schoolreisje en de avondvierdaagse. Omdat de OR de ouderbetrokkenheid belangrijk vindt, organiseert de OR ook een aantal activiteiten voor de ouders (een koffie-ochtend, kerstborrel en ouderfeest).
De OR vergadert 4 x per jaar. Bij elke OR-vergadering zijn ook een aantal leerkrachten aanwezig.
Om de feestelijke activiteiten mogelijk te maken, vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. De bijdrage is voor 2025-206 vastgesteld op €55,- per kind per schooljaar. De hoogte van de ouderbijdrage wordt elk jaar tijdens een digitale Algemene Leden Vergadering vastgesteld. Alle ouders worden hiervoor uitgenodigd via Social Schools.

Contact
Heb je vragen aan de OR of wil je meehelpen bij de OR mail dan naar dbovcunera@gmail.com

Medezeggenschapsraad (MR)
Elke school heeft een medezeggenschapsraad (MR) waarin ouders en leerkrachten vertegenwoordigd zijn. De MR van onze school bestaat uit drie ouders en drie teamleden. De raad komt minimaal vier keer per jaar bijeen. De vergaderingen zijn openbaar.
De ouder- en teamgeleding binnen de MR wordt elke periode gekozen door de eigen achterban. Na drie jaar zitting in de MR treedt een lid af, met de mogelijkheid herkozen te worden. De MR wordt betrokken bij de belangrijke beslissingen die met het beleid van de school te maken hebben. We kunnen hierbij denken aan zaken als het schoolplan, de schoolgids, groepsindeling etc. De MR kan ook zelf met onderwerpen komen, die zij in het belang van de school acht. Mocht u graag iets willen inbrengen in de MR kunt u hen bereiken via het e-mailadres mr.cunera@tabijn.nl

Centrale Tabijnraad (CTR)
Tabijn heeft de overkoepelende medezeggenschap geregeld in de Centrale Tabijnraad. De taak van de Centrale Tabijnraad (CTR) is om het beleid te beoordelen dat voor alle of een meerderheid van de scholen en kindcentra van Tabijn geldt. De Centrale Tabijnraad bestaat uit twaalf leden: ouders en medewerkers uit onderwijs en opvang.
De taken en bevoegdheden van de CTR zijn vastgelegd in een statuut en een reglement, die terug te vinden zijn op de website van Tabijn.

Verzekering
Alle medewerkers en leerlingen zijn bij Tabijn verzekerd voor ongevallen. Deze verzekering geeft dekking in en om de school, ongeacht of er sprake is van aansprakelijkheid. Verzekerd zijn alle bij de activiteit in en rond school betrokken personen gedurende hun verblijf op school of tijdens andere activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat ze onder toezicht staan van personeel van de stichting. Deze verzekering dekt alleen de kosten die niet worden gedekt door de reguliere ziektekosten of andere verzekeringen van persoonlijke aard. Tabijn heeft tevens een verzekering verkeersdeelnemers welke dekking biedt voor bestuurders en inzittende van het betreffende voertuig bij een ongeval. Deze polis biedt dekking bij het ontbreken van een inzittende verzekering van het betreffende voertuig. Deze verzekering dekt alleen de kosten die niet worden gedekt door de reguliere ziektekosten of andere verzekeringen van persoonlijke aard. Alle medewerkers zijn verzekerd voor schade waar ze aansprakelijk voor zijn indien er sprake is van een onrechtmatige daad van personen waarvan het bestuur verantwoordelijk is en er schade aan derde is ontstaan door verwijtbaar of nalatig gedrag. Deze polis biedt **geen** dekking aan schade die is veroorzaakt door leerlingen







onderling of aan persoonlijke eigendommen van leerlingen. Tabijn kan dan ook niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan eigendommen en verlies en diefstal van eigendommen van leerlingen.
Wij willen u er met nadruk op wijzen dat het meenemen van eigendommen van huis voor eigen risico is.

Klachtenregeling onderwijs en kinderopvang/geschillencommissies

Voor een probleem dat ondanks zorgvuldig overleg tussen de betrokken partijen niet opgelost kan worden, bestaat een klachtenregeling. De klachtenregeling ligt op de school/het kindcentrum ter inzage en is te downloaden van de website van Tabijn. De regeling houdt o.a. in dat u, wanneer u een klacht heeft en u er samen met de medewerker en/ of de directie van uw school/ kindcentrum niet uitkomt, contact kunt opnemen met onze contactpersoon op school (Marlies Zonneveld en/of Danny Linnert). U kunt ook bij de interne contactpersoon terecht bij een integriteitskwestie of problemen op het gebied van sociale veiligheid.
Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Tabijn (zie ook onder Externe vertrouwenspersoon). Als deze zelf niet tot een oplossing van de klacht kan bijdragen, helpt hij/zij de klager de klacht neer te leggen bij de geschillencommissie.
Tabijn is voor het behandelen van klachten aangesloten bij een onafhankelijke geschillencommissie. In de klachtenregeling staat ook beschreven hoe en binnen welke termijn een klacht kan worden ingediend bij de geschillencommissie.
Het adres van de Stichting Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs is: Postbus 82324, 2508 EH Den Haag (tel. 070-386 1697).
Voor de kinderopvangactiviteiten is Tabijn aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie vindt u op https://www.tabijn.nl/kinderopvang/geschillencommissie-kinderopvang/ of op www.degeschillencommissie.nl

Vertrouwensinspecteur

Met klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld zoals grove pesterijen kunt u terecht bij het meldpunt vertrouwensinspecteur. Ook discriminatie, onverdraagzaamheid en extremisme zijn onderwerpen waarover u contact op kunt nemen. Het meldpunt vertrouwensinspecteurs is te bereiken op telefoon 0900-1113111.

EXTERNE VERTROUWENSPERSOON

De externe vertrouwenspersoon is er voor leerlingen, hun ouders en werknemers met meldingen en klachten over sociale onveiligheid of integriteitskwesties binnen de school of het kindcentrum. De meldingen kunnen o.a. gaan over (seksuele) intimidatie, discriminatie, (cyber)pesten, (onterechte) strafmaatregelen, nalatigheid, ongewenst gedrag, e.d.. De vertrouwenspersoon luistert, bespreekt de opties en adviseert. Het doel is om oplossingen te vinden voor de ontstane situatie. Uiteraard bespreekt u het probleem eerst met degene die het heeft veroorzaakt, de leerkracht of directie van uw school/ kindcentrum. Ook kunt u bij de interne contactpersoon van de school terecht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Tabijn. Dit is Jill van der Park, zij is werkzaam vanuit GIMD en bereikbaar via 088-8008 500 of vertrouwenspersoon@gimd.nl.

Samenwerking met Jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland. De taak van de jeugdgezondheidszorg is het begeleiden van de groei en de ontwikkeling van uw kind. Aan onze school is een team van een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en assistente verbonden.

Contactmomenten

5-jarige en 9-jarige leerlingen krijgen een contactmoment aangeboden. U ontvangt hierover vooraf meer informatie.

Advies en consultatie

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen door school uitgenodigd worden bij een overleg met ouder en school om zorgen of vragen over een leerling te bespreken. Ook kan school anoniem (zonder een naam te noemen) een kind bespreken om advies te krijgen over de te nemen stappen om kinderen snel de juiste hulp of begeleiding te bieden. De jeugdarts heeft een consulterende en adviserende rol bij schoolverzuim.
In overleg met u kan school uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts/ jeugdverpleegkundige school hierover informeren.
Als ouder kunt u ook altijd zelf een afspraak maken.

Gezondheidsonderzoek voor 5-jarigen en 9-jarigen

Kinderen worden op vaste momenten, zoals is vastgelegd in het landelijke basistakenpakket van de JGZ gevolgd. Binnen de basisschoolperiode is er een preventief gezondheidsonderzoek voor de 5-jarige (in het jaar dat een kind 5 jaar wordt) en 9-jarige leerlingen. Beide onderzoeken bestaan uit de volgende onderdelen:
De JGZ-assistente onderzoekt op school de ogen, het gehoor (voor 9-jarigen op indicatie), de lengte en het gewicht.
Als ouder/verzorger vult u een vragenlijst in over uw kind en u geeft toestemming voor onderdelen van het onderzoek. Indien nodig kan de arts/assistente met toestemming van ouders, extra informatie vragen aan de school. De JGZ-arts of –verpleegkundige koppelt informatie terug met uw toestemming over het gehoor en het zien.
Eventueel worden kinderen met hun ouders door de JGZ- arts of JGZ-verpleegkundige uitgenodigd voor een uitgebreider onderzoek op een GGD locatie.
Als ouder kunt u zelf aangeven dat u een gesprek met de JGZ-arts of JGZ-verpleegkundige wilt.

Contact

Hebt u vragen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen, dan kunt u deze aan de jeugdverpleegkundige/jeugdarts stellen. De JGZ is op werkdagen van 8.30 – 12.30 en 13.00 – 17.00 bereikbaar via 023 7891777 of via frontofficejgz@vrk.nl.
Voor meer informatie over de jeugdgezondheidszorg verwijzen wij u naar de website van de GGD: www.ggdkennemerland.nl/jeugdgezondheidszorg

Bezoekadres: GGD Dijk en Duin
Duitslandlaan 3, 1966 XA Heemskerk, Telefoon: 257425
Meer informatie op http://ggd.hdk.nl.

Flexpool en vervanging

Bij Tabijn werkt een aantal leerkrachten in de zogenaamde flexpool. In goed overleg kunnen deze collega's snel en flexibel ingezet worden om uitval van les- en opvangactiviteiten te beperken. Daarnaast hebben wij gedurende het schooljaar 2025-2026 zelf ook op enkele dagen collega's 'over de hand' die kunnen invallen indien nodig. Dit zijn Elina Blaeke, Jelle Schaafsma en Laura Veldt. Op de dagen dat zij niet hoeven in te vallen ondersteunen zij de leerkrachten in de groepen.

Begeleiding en inzet stagiaires

Regelmatig zijn er stagiaires van de Hogeschool InHolland of de IPABO op vaste dagen in een groep op onze school aanwezig. De leerkracht begeleidt deze aankomende leerkrachten. Afhankelijk van hun eigen vorderingen zullen zij in een kleine groep of met de hele groep aan het werk zijn. Ook bieden we stageplaatsen aan voor leerlingen van Vonk, Nova College en het Talland College van de opleiding pedagogisch medewerker.

12. TABIJN

Tabijn is het bevoegd gezag van 21 kindcentra en basisscholen in zeven gemeenten in Noord-Holland. Deze maken zich sterk voor onderwijs en opvang van kinderen van 0-13 jaar. Op www.tabijn.nl vindt u meer informatie over onze scholen, kindcentra en de organisatie Tabijn zelf.

Tabijnscholen en -kindcentra opereren zelfstandig met een directeur als eindverantwoordelijke en zij worden op het gebied van administratie, financiën, personeelsbeleid, huisvesting, onderhoud en ICT ondersteund door ons Tabijnbureau in Heemskerk.
Het Tabijnbureau is ook de plek waar directies regelmatig bij elkaar komen om gemeenschappelijke onderwerpen te bespreken en ervaringen en kennis uit te wisselen. Ook leerkrachten en pedagogisch medewerkers zijn hier regelmatig te vinden i.v.m. netwerkbijeenkomsten van specialisten, cursussen en nascholing georganiseerd door onze eigen Tabijnacademie.
De leidinggevenden van de Tabijnscholen en -kindcentra treden op namens het bestuur van Tabijn. De directeur is het eerste aanspreekpunt voor contact met het bestuur.
Het bestuur van Tabijn legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

Contact met algemene directie en bestuur

De directeur van een school of kind centrum is het eerste aanspreekpunt voor personeel en ouders namens de algemene directie en het bestuur van Tabijn. Wanneer een personeelslid of een ouder in contact wil treden met de algemene directie of het bestuur verloopt dit altijd via de directeur van de school.



13. HET TEAM

Groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
1/2A	Lisanne	Lisanne	Lisanne	Lisanne	Lisanne
1/2B	Marieke	Marieke	Marlène	Marlène	Marlène
1/2C	Marloes	Marloes	Marloes/Meru	Meru	Meru
2/3	Suzanne	Marjolein	Marjolein	Marjolein	Suzanne
3	Bibianne	Bibianne	Wendy	Wendy	Bibianne
4A	Bonna	Bonna	Bonna	Bonna	Bonna
4B	Romy L.	Romy L.	Mieke	Mieke	Mieke
5	Marijn	Marijn	Marijn	Karin	Karin
5/6	Danique	Danique	Danique	Danique	Danique
6	Marlies	Marlies	Marlies/Kim	Kim	Kim
7A	Demi	Demi	Demi	Demi	Demi
7B	Danny	Marian	Danny	Danny	Danny
8A	Inge/LIO Britt	Inge	Inge/LIO Britt	Noor	Noor/LIO Britt
8B	Anne	Anne	Laura	Anne/Laura	Laura
Directie	Johan/Barbara	Johan/Barbara	Johan/Barbara	Johan	Barbara
Kwaliteitscoördinator	Romy S./Esther	Romy S.		Romy S./Esther	
Onderwijsassistenten	Hilde/Ingrid/Christina	Hilde/Ingrid/Christina	Hilde/Julia	Hilde/Christina	Julia/Christina
Muziek	Ingrid B. (middag)	Ingrid B.			
Gymnastiek			Rob	Rob	Rob
Interne flexibele schil	Elina, Laura en Jelle				

NAMEN, ADRESSEN EN EXTERNE CONTACTEN

De school werkt nauw samen met verschillende instanties. Deze contacten komen het onderwijs ten goede. Hieronder vindt u een aantal van de meest voorkomende instellingen waarmee wij samenwerken.

Sociaal Team Castricum

Het Sociaal Team helpt u met vragen over:

- Gezondheid en zorg
- Mantelzorg
- Zelfstandig wonen
- Werk, inkomen en geldzaken
- Vrijwilligerswerk
- Dagbesteding
- Opvoeden en opgroeien
- Relatie en gezin

U kunt zonder verwijzing langs bij het Sociaal Team.

Algemeen inloopspreekuur

- Locatie: De Landbouw, Dorpsstraat 30, Castricum
- Inloopuren: maandag van 11.30 tot 13.30 uur

Inloopspreekuur geldzaken

- Locatie: Gemeentehuis Castricum, Raadhuisplein 1, Castricum
- Inloopuren: dinsdag van 09.00 tot 11.00 uur

U kunt ook bellen naar 14 0251.
Of stuur een e-mail naar sociaalteamcastricum@debuch.nl.

Gemeentelijke gezondheidsdienst (GGD)

Met de GGD vindt regelmatig overleg plaats. De schoolarts onderzoekt de kinderen. Een verpleegkundige controleert oren en ogen. Adviezen omtrent bijvoorbeeld voeding, verzorging en hoofdluisbestrijding zijn mogelijk. De school en ouders kunnen bij de GGD ook advies inwinnen i.v.m. mogelijke spraakproblemen (logopedie).

GGD Noord-Kennemerland
Postbus 9333, 1800 GH Alkmaar
Telefoon 072-5662662
Bezoekadres: Hertog Aalbrechtweg 5

De inspectie voor het onderwijs

info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)
Meldpunt vertrouwensinspecteur. Klachtmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: 0900-1113111 (lokaal tarief)

Stichting Tabijn

Postbus 280, 1960 AG Heemskerk
Telefoon 0251-230082

Arbeidsinspectie Regio Noordwest

Radarweg 60, 1043 NT Amsterdam
Telefoon 020-5812612

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond

Antillenstraat 21, 1944 XA Beverwijk
Telefoon 0251-707510



Afspraken tussen de school en ouders/verzorgers

Het is goed om duidelijk te zijn over wat ouders van de school kunnen verwachten. Uiteraard geldt dit omgekeerd ook. Hieronder worden de afspraken omschreven.

Basisschool Cunera	Ouders/verzorgers
De school draagt zorg voor goed onderwijs zoals beschreven in schoolplan en schoolgids.	De ouders/verzorgers onderschrijven de inhoud en uitgangspunten van schoolgids en schoolplan.
De school heeft een aantal protocollen en verwijst ernaar in de schoolgids. Dit zijn o.a. • Pestprotocol • Protocol toelating en verwijdering van leerlingen • Klachtenregeling	De ouders/verzorgers steunen de school bij de uitvoering van de diverse protocollen zoals het pestprotocol.
De school informeert in ieder geval 2x per jaar de ouders over de vorderingen en het welbevinden van hun kind.	De ouders/verzorgers tonen belangstelling in de vorderingen van hun kind door naar de driehoeksgesprekken te komen.
Eventuele (leer- en gedrags-)problemen worden zo spoedig mogelijk met de ouders besproken.	De ouders/verzorgers informeren de school als hun kind problemen heeft in de thuissituatie of op school.
Bij leer- en gedragsproblemen reageert de school alert. Het ondersteuningsplan is hierbij uitgangspunt. De school informeert de ouders over de te nemen stappen, het eventuele plan van aanpak en evalueert dit op vastgestelde tijden.	De ouders/verzorgers verlenen medewerking om het kind op te nemen in een zorgtraject en eventueel de leerling te bespreken met beroepskrachten of hulpverleners buiten de school.
De school zorgt ervoor dat de wettelijk verplichte lesuren worden gegeven.	De ouders/verzorgers maken afspraken met externe hulpverleners en artsen in principe buiten schooltijd.
De school houdt zich aan de schooltijden zoals deze in de schoolgids genoemd staan. De kinderen krijgen verlof volgens de bepalingen van de leerplichtwet.	De ouders/verzorgers vragen voor hun kind tijdig bij de directie verlof aan en houden zich aan de leerplichtwet.
De ouders/verzorgers worden tijdig geïnformeerd over zaken die de school en de leerlingen betreffen.	De ouders/verzorgers lezen de informatie en vragen indien nodig om een toelichting.
De school respecteert de cultuur en de geloofsovertuiging van de ouders.	De ouders/verzorgers respecteren en ondersteunen de katholieke identiteit van de school.
De school spant zich ervoor in eventuele conflicten op te lossen. Samen met de ouders werkt de school aan een leefbare en veilige school.	De ouders/verzorgers onderschrijven het belang van en werken mee aan een veilige en leefbare school.

Basisschool Cunera
Vondelstraat 25
1901 HT Castricum
0251-650 860
https://cunera.tabijn.nl

Tabijn

méér dan onderwijs